



## HUISHOUELIJK REGLEMENT BUDO VERENIGING ASAHI

### BESTUUR

#### Artikel 1

De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en bepaalt de orde daarvan.

#### Artikel 2

Het bestuur vergadert zo dikwijls als een of meer bestuursleden zulks wensen.

#### Artikel 3

Een bestuursvergadering kan slechts gehouden worden indien ten minste 3/5 deel van de bestuursleden waaronder de voorzitter of diens plaatsvervanger dienaangaande, aanwezig is.

#### Artikel 4

- 4.1. Bestuursvergaderingen worden door de secretaris door middel van een schriftelijke kennisgeving, ten minste bevattende de agenda, tijd en plaats van de vergadering, bijeengeroepen.
- 4.2. De kennisgeving zal ten minste zeven dagen voor aanvang van de betrokken vergadering aan alle bestuursleden worden toegezonden.

#### Artikel 5

In de bestuursvergaderingen heeft elk bestuurslid één stem.

#### Artikel 6

Het bestuur beslist zoveel mogelijk bij eenstemmigheid. Indien er toch gestemd moet worden, bepaalt de voorzitter de wijze van stemmen.

#### Artikel 7

- 7.1. De taken van ieder der leden van het bestuur worden met inachtneming van de bepalingen van de statuten en van dit reglement door het bestuur vastgesteld.
- 7.2. De secretaris is in het bijzonder belast met het toezicht op de correspondentie van de vereniging, op de zorg van de verslagen van de algemene vergadering en de bestuursvergaderingen en het opmaken van het jaarverslag.
- 7.3. De penningmeester is in het bijzonder belast met het ledenbestand, het toezicht op de inkomsten en uitgaven van de vereniging, op het beheer van haar geldmiddelen, op het voeren van de boekhouding en het opmaken van de begroting en de jaarrekening

### LIDMAATSCHAP

#### Artikel 8

- 8.1. Bij inschrijving als lid van de vereniging dient een machtiging voor het innen van contributie afgegeven te worden. Betaling van de contributie geschied per maand.
- 8.2. Bepaling van het soort lidmaatschap (jeugd / junior / senior) vindt 1 maal per jaar, aan het begin van het kalenderjaar, plaats. Bij begin van het lidmaatschap wordt dit teruggeleid naar het begin van het kalenderjaar. Dit betekent indeling vindt plaats naar geboortjaar.
- 8.3. Vaststelling van de contributie vindt plaats in een algemene ledenvergadering met meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden/verzorgers.
- 8.4. Per maand zal de contributie-inning vooraf plaats vinden middels een incasso-opdracht.



- 8.5. Ter dekking van de aansprakelijkheid der leden zijn deze verplicht gedurende het lidmaatschap van de vereniging zich bij, het door het bestuur aangewezen, nationaal overkoepelend orgaan in te schrijven. Kosten van inschrijving bij en de contributie voor dit orgaan dienen afzonderlijk door de leden te worden voldaan.

#### Artikel 9

- 9.1. Indien de contributie inning niet mogelijk is, zal het in gebreke zijnde lid worden verzocht om binnen een maand na het verzoek alsnog de volledige contributie te betalen.
- 9.2. Blijft het betrokken lid ook na de in het vorige lid genoemde periode nalatig, dan zal deze worden aangemaand om binnen een maand de volledige contributie te betalen, waarbij wordt gewezen op verwijdering als lid bij het niet tijdig voldoen.
- 9.3. Is het desbetreffende lid ook na de in het vorige lid bedoelde periode in gebreke dan heeft het bestuur de mogelijkheid om het lidmaatschap op te zeggen.
- 9.4. Het bestuur kan bij niet tijdige betaling de hieruit voortvloeiende administratiekosten bij betreffende lid in rekening brengen.

### **ACCOMMODATIE EN TRAINERS**

#### Artikel 10

- 10.1. Het bestuur is bevoegd een geschikte accommodatie te huren en trainers in te huren voor het verzorgen van de lessen en trainingen en de aangegane contracten te beëindigen.
- 10.2. Trainers kunnen, in overleg met het bestuur, aanvullende regels op dit huishoudelijk reglement voorschrijven. Dit worden gedragsregels genoemd.

### **AANSPRAKELIJKHEID**

#### Artikel 11

- 11.1. Alle leden zijn aansprakelijk voor door hem/haar aangerichte schade aan personen en/of goederen van de vereniging en/of haar derden.
- 11.2. De leden worden geadviseerd zelf zorg te dragen voor een afdoende (wettelijke) aansprakelijkheidsverzekering.

#### Artikel 12

- 12.1. De vereniging is niet aansprakelijk voor enigerlei vorm van schade aan personen en/of goederen van welke aard ook, van leden en/of derden in, op of rondom de accommodatie aanwezig.
- 12.2. De vereniging is niet aansprakelijk voor enigerlei vorm van schade aan personen en/of goederen van welke aard dan ook, welke leden en/of derden tijdens wedstrijden oplopen.

### **WEDSTRIJDEN**

#### Artikel 13

Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemster aan door andere verenigingen of sportscholen georganiseerde wedstrijden. Deze bevoegdheid kan door het bestuur worden toegekend aan een door hen ingestelde commissie.



## **SLOTBEPALINGEN**

### Artikel 14

14.1. Daar waar statuten en dit huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur de eerstvolgende bestuursvergadering en maakt dit schriftelijk aan betrokkenen bekend.

14.2. Waar in dit reglement gesproken wordt van leden worden hieronder tevens jeugdleden verstaan.

Inhoud vastgesteld in de algemene ledenvergadering van **03-07-2013**

Versie 1.0